

Vaujours, Ville de 7 500 habitants située dans le Département de la Seine-Saint-Denis et membre de l'EPT Grand Paris-Grand Est, bénéficie d'un cadre de vie attractif et boisé avec la proximité du Parc de la Poudrerie et à la limite de la zone urbanisée de la région parisienne. Desservie par le RER B et la Nationale 3, la Ville connaît un fort dynamisme urbain et de nombreux projets avec la perspective d'atteindre plus de 10 000 habitants dans les prochaines années. Vivre ensemble, urbanisme, qualité de vie, modernisation, constructions neuves et rénovations d'équipements constituent les principaux axes du mandat en cours. Ancrée dans un environnement à forts enjeux de développement, la Ville inscrit sa démarche et son action dans une forte proximité aux habitants et d'efficacité de son action publique.



Adresser CV + lettre de motivation à l'attention de Monsieur le Maire.



Hôtel de ville
20, rue Alexandre Boucher
93410 Vaujours



recrutementrh@ville-vaujours.fr



@VILLEDEVAUJOURS
WWW.VAUJOURS.FR

Auxiliaire de puériculture diplômé(e) (F/H)

POSTE À POURVOIR AU 28/08/2024

Au sein du multi-accueil municipal "Au paradis des bambins" (70 berceaux), sous l'autorité de la Directrice de la structure et de son adjointe, vous participez activement au développement de la communication, à la socialisation et à l'épanouissement des enfants âgés de 0 à 3 ans dans un cadre bienveillant et sécurisé.

Au sein d'une équipe pluridisciplinaire et pluriprofessionnelle, vous êtes amené(e) à recevoir des consignes de l'éducateur de jeunes enfants avec lequel vous collaborez.

MISSIONS

- Accueillir l'enfant et ses parents au quotidien, les accompagner et les soutenir dans leur rôle parental
- Identifier les besoins de chaque enfant qui lui est confié et effectuer les soins qui en découlent individuellement et en groupe (repas, hygiène, sommeil, communication...)
- Observer l'enfant et mesurer les principaux paramètres liés à son développement et à son état de santé : surveiller, repérer les signes infectieux, de douleurs et de mal-être des enfants et rester vigilant à l'état général. Repérer les signes de maltraitance, de violences et de négligences et les signaler à la hiérarchie
- Recueillir et transmettre ses observations par oral et par écrit pour une bonne continuité de soins de l'enfant afin d'assurer des transmissions de qualité aux parents
- Mettre en place des activités d'éveil
- Encadrer des stagiaires " auxiliaire de puériculture " et autres diplômés liés à la petite enfance (CAP, BEP...)
- Appliquer le projet d'établissement et participer à son évolution
- Assurer l'entretien et l'hygiène des différents espaces de vie, des jeux et jouets, du linge

PROFIL, COMPETENCES ET SAVOIR-ETRE

SAVOIR :

- Titulaire du diplôme d'Etat d'Auxiliaire de puériculture (obligatoire)
- Connaître le développement physique, psychique et environnemental (social, familial et culturel) de l'enfant
- Connaître et appliquer les règles d'hygiène et de sécurité en collectivité
- Connaître les protocoles en vigueur et les modalités d'application
- Connaître les règles et les outils de communication existants afin d'assurer des transmissions orales et écrites pertinentes

SAVOIR-FAIRE :

- Accueillir chaque parent et enfant de façon professionnelle : aller vers le parent, s'enquérir de l'enfant, consacrer un temps particulier à chaque parent au moment de l'accueil et au départ de l'enfant, noter les transmissions importantes, favoriser une séparation sereine, répondre aux éventuelles questions, rassurer et éventuellement orienter
- Faire des transmissions ciblées et avec tact aux familles
- Observer chaque enfant pour comprendre son développement psychomoteur et affectif
- Analyser les situations à partir des connaissances et observations pour adapter les réponses et garantir un quotidien ajusté aux besoins individuels de l'enfant
- Adapter l'environnement de l'enfant et du groupe en fonction des besoins de sécurité, de bien-être, du moment de la journée et des compétences de l'enfant
- Mettre en place des activités d'éveil adaptées au développement de l'enfant et en lien avec le projet d'établissement
- Repérer les priorités
- Actualiser régulièrement ses connaissances (lectures, formations...)

SAVOIR ETRE :

- Avoir une attitude empathique et réservée
- Être rigoureux, ponctuel, souriant, poli et disponible
- Savoir garder de la distance, ne pas s'impliquer personnellement dans une situation
- Ne pas porter de jugement de valeur
- Être patient, maître de soi en toutes circonstances (y compris dans l'urgence et l'imprévu)
- Communiquer régulièrement avec tous les membres de l'équipe et partager son expérience
- Savoir se remettre en question, analyser ses pratiques, accepter les changements, évoluer et faire des propositions
- Être disponible pour les enfants, les familles, l'équipe et la hiérarchie

CONDITIONS GÉNÉRALES DE TRAVAIL

- Temps complet aux horaires réguliers et/ou variables permettant d'assurer les ouvertures et fermetures de la structure (25 CA + 14 RTT)
- Rémunération statutaire + régime indemnitaire + prime annuelle + CIA
- Avantages sociaux : CNAS, participation employeur mutuelle et prévoyance
- Politique active de formation des agents
- Prise de poste : à la réouverture de la crèche le 28/08/2024